



# **Kilometrikorvausten hakeminen ja maksatus M2-järjestelmässä**

Luottamustoimi



# Yleistä

- Kilometrikorvaukset maksetaan kvartaaleittain
  - 28.3.2025 (Joulu-Helmikuu) – Lähetetty hyväksyttäväksi viimeistään 17.3.2025
  - 27.6.2025 (Maalis-Toukokuu) – Lähetetty hyväksyttäväksi viimeistään 13.6.2025
  - 26.9.2025 (Kesä-Elokuu) – Lähetetty hyväksyttäväksi viimeistään 16.9.2025
  - 19.12.2025 (Syys-Marraskuu) – Lähetetty hyväksyttäväksi viimeistään 12.12.2025
- **Huom! Kokouspalkkiot maksetaan aina maksukuukauden viimeinen arkipäivä ja kilometrikorvaukset maksukuukauden viimeinen arkipäivä.**
- Ajot niputetaan koko kvartaalin osalta yhdelle maksupohjalle ennen kuin lähetetään hyväksyttäväksi
  - Yhden maksupohjan järjestelmäkustannus n. 10€, joten jokaisen ajon yksittäinen maksatus luo turhia kustannuksia.
  - Kun luot esimerkiksi kvartaalin ensimmäisen ajon M2-järjestelmään se pysyy tallessa ja voit jatkaa ajojen täydentämistä samalle pohjalle myöhemmin



# Kirjautuminen

- Kirjautumisosoite:  
<https://www.saasm2.com/blue/Home>
- Jokaiselle lähetetään henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana sähköpostitse
  - Käyttäjätunnus: etunimi.sukunimi
  - Salasana: Jaetaan henkilökohtaisesti
- Yritystunnus on HSA1
- **Jos kirjautumisen kanssa ongelmia**
  - Kokeile klikata unohtuiko salasana ja etene sähköpostiisi tulevan linkin kautta määrittelemään itsellesi uusi salasana
  - Jos tämä ei toimi, ole yhteydessä kokouspalkkiot@sata.fi

## Visma M2 kirjautuminen

Kirjaudu sisään Visma M2 -matkalaskujärjestelmään.

Käyttäjätunnus

etunimi.sukunimi

Salasana

Yritystunnus

HSA1

[Unohtuiko salasana?](#)

Kirjaudu sisään



# Uuden laskun luominen

1. Klikkaa etusivulta uusi lasku
2. Valitse matkatyypiksi kilometriveloitus
  - Omalla autolla ajetut matkat ovat kilometriveloituksia
  - Juna- ja bussiliput ovat kuluveloituksia
  - Kuluveloitusten liitteeksi vaaditaan aina tosite
3. Ilmaisia aterioita / matkapäivä kohtaan aina 0
4. Paina jatka

Uusi lasku

Uusi lasku Käytä aiempaa laskua pohjana

Laskun organisaatio: Palvelussuhdepalvelut (9601101001)

\* Matkatyyppi: Kilometriveloitukset

\* Maksutapa: Pankki

Ilmaisia aterioita / matkapäivä: 0 1 2 kpl

Jatka



# Ajon lisääminen laskulle

- 5. Klikkaa ajo-nappulaa
- 6. Täytä kuvassa näkyvät pakolliset kentät
  - Päivämäärä
  - Ajetut kilometrit
  - Kulkuneuvo
  - Ajoreittiin kirjoitetaan esimerkin mukaisesti
  - Selite kenttään toimielimen kokous

Mikäli mukanasasi on ollut muita henkilöitä, voit lisätä heidät lisähenkilöt osion vihreästä plusmerkistä

Lisää ajo

Päivärahat / ateriakorvaukset ?

\* Päivä

\* Ajetut kilometrit  km

\* Kulkuneuvo

\* Ajoreitti

Selite

Tallenna reitiksi

Lisähenkilöt

#	* Kilometrit	* Nimi	Organisaatio	

Lisäkentät

Mittarilukema alussa

Mittarilukema lopussa

[Piilota lisäkentät](#)  Lisää toinen



# Ajojen niputtaminen samalle laskulle

- Voit lisätä eri päivien ajot samalle maksupohjalle ennen kuin lähetät matkalaskupohjan hyväksyttäväksi
- Lisää kaikki kvartaalin ajot yhdelle maksupohjalle
- Lähetä kvartaalin kilometrikorvauslasku hyväksyttäväksi aikataulun mukaisesti
  - Aikataulu ensimmäisellä sivulla

Pe 09.05.2025	+ Ajo
▼ Ajo 50 km Oma auto	
Pe 16.05.2025	+ Ajo
▼ Ajo 50 km Oma auto	
Pe 23.05.2025	+ Ajo
▼ Ajo 50 km Oma auto	
← Edellinen	





# Kilometriveloitusten tiliöinti

1. Ajot	2. Ateriat	3. Tiliöinti	4. Vahvista
Laskun yhteenveto			88,50
Laskun oletustiliöinti			
100,00%	Kustannuspaikka Aluevaltuuston toiminta (9600010001)		
Pe 09.05.2025			
✓	Kilometrikorvaus 50 km Oma auto	29,50	
	Tiliöinti: oletus	Summa	29,50
Pe 16.05.2025			
✓	Kilometrikorvaus 50 km Oma auto	29,50	
	Tiliöinti: oletus	Summa	29,50





7. Voit ohittaa ateriat otsikon ja klikata tiliöinti otsikkoa (Yllä oleva kuva)

8. Klikkaa laskun oletustiliöinnissä näkyvää kustannuspaikkaa, jos se on virheellinen

- Voit hakea oikeaa kustannuspaikkaa kirjoittamalla (Oikealla oleva kuva)

Palvelussuhdepalvelut (9601101001)  

- Aluevaltuuston toiminta (9600010001)
- Aluevaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat (9600010002)
- Tarkastuslautakunta (9600011001)
- Aluevaalilautakunta (9600012001)
- Aluevaalit (9600012002)
- Nuorisovaltuusto (9600013001)
- Vanhusneuvosto (9600013002)
- Vammaisneuvosto (9600013003)
- Elinvoima- ja yhteistyöneuvottelukunta (9600014001)
- Aluehallituksen toiminta (9600100001)

  1-10 / 762  



# Hyväksyttäväksi lähettäminen

9. Kun olet kirjannut kaikki ajot kilometrilaskupohjalle ja valinnut oikean tiliöinnin

- Vahvista-välilehdeltä lähetä laskupohja hyväksyttäväksi
- Laskun hyväksyjäksi Rantala Jussi
- Klikkaa lähetä hyväksyttäväksi

5. Tiliöinti 6. Vahvista

Hyväksyttäväksi lähettäminen

\* Hyväksyjä

Viesti

Lähetä hyväksyttäväksi